

2017

MANUAL DE PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS



MANUAL DE PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS

1 Introdução

Estamos todos, indistintamente, diante dos desafios da sustentabilidade. O tema é foco de atenção mundial. Envolve questões permanentes, que exigem posicionamento da sociedade moderna e de cada um de nós frente aos problemas socioambientais atualmente vividos. Certamente que se estenderão para as gerações futuras, também, como desafios.

Para isso, várias ações e temas serão apresentados aqui, com o objetivo de sensibilizar os servidores em atuações para produzirem menos lixo, desenvolverem hábitos mais sustentáveis, além de ser uma forma de economia para a instituição e para o planeta.

Este manual estrutura-se em duas partes: a primeira seção tratará das atividades e práticas comuns a todos os servidores do Senac-DF. Já a segunda parte é elencada as ações e as especificações técnicas sustentáveis de cada setor, abordando suas particularidades.

2 Geral

- **Papel**

A fabricação do papel causa impactos ambientais desde o plantio da matéria-prima, substituindo a vegetação nativa. Por isso, é muito importante estimular sua reciclagem e reuso.

- **Faça blocos de anotações com folhas de papel usadas** já impressas apenas de um lado.
- **Leia em meios digitais**, dentro do possível, revistas, jornais e livros;
- Dê preferência ao **envio e recebimento de documentos por meio digital**, sempre que possível.
- **Evite imprimir todo o material que recebe**. Sempre leia com atenção os e-mails e pondere se é realmente necessária a impressão. Caso realmente precise, imprima nos dois lados do papel.
- **Redimensione o conteúdo para caber no menor número de páginas possível**, verificando as margens da folha e tamanho da fonte. Às vezes, por uma linha apenas, uma folha inteira é utilizada. Use a opção “Visualizar Impressão”, antes de imprimir;
- Sempre que possível, **opte pela impressão frente-e-verso** de seus documentos;
- **Salve os arquivos em formato PDF** quando precisar guardar algum e-mail ou artigos da internet, por exemplo;
- Depois que você reduziu, fez bloquinhos e já os utilizou com seus recados, é hora de mandar a papelada para reciclagem. **Rasgue e jogue o papel sempre em um lixo reservado**, separado dos demais, assim ele não irá para aterros sanitários. Folhas de caderno, envelopes, fotocópias, cartazes, panfletos e outros materiais de papel podem ser separados juntos. Afinal, tudo é papel.

- **Lixo eletrônico**

Lixos eletrônicos são resíduos derivados da obsolescência de equipamentos no qual estão incluídos os computadores. Para a fabricação de um microcomputador a indústria emprega diversos compostos como alumínio, chumbo, germânio, gálio, ferro, níquel e plásticos. Os computadores descartados liberam esses materiais na natureza, causando sérios impactos como a contaminação do solo devido a essas substâncias tóxicas não biodegradáveis em sua composição, o que aumenta a responsabilidade com sua destinação final.

- **Não descarte em lixo comum materiais como pilhas, lâmpadas, e baterias de todos os tipos.** Encaminhe à Coordenação de Sustentabilidade Socioambiental – CSA.
- **Verificar, antes do descarte, se os equipamentos periféricos** (como teclados, mouses e cabos) realmente são inservíveis ou se não podem ser redistribuídos.
- **Não descarte em lixo comum cartuchos e toners de impressoras de todos os tipos.** Encaminhe à Coordenação de Sustentabilidade Socioambiental – CSA.
- **Dê preferência as pilhas e baterias recarregáveis.**

- **Plástico**

O consumo do plástico e o seu descarte provocam aquecimento global. Esse material já responde por 70% da poluição dos oceanos. Por isso, quando o assunto é poluição, o plástico é um dos grandes vilões, pois leva mais de 100 anos para se degradar. A fabricação de copos plásticos consome energia, matéria-prima e aumenta o acúmulo de lixo, contribuindo para a emissão de gases do efeito estufa.

- **Reutilize embalagens plásticas antes de descartá-las,** destinando-as a outras finalidades, como por exemplo, artesanato e armazenamento de alimentos;
- **Substitua copos descartáveis por canecas e xícaras,** quando estiver em seu ambiente de trabalho;
- **Dê preferência a embalagens retornáveis;**
- **Compre produtos com refil,** por serem mais econômicos e por reduzirem o consumo de matéria prima e o impacto ambiental;

- **Vidro**

O tempo de decomposição do vidro é longo, chegando há 4000 anos em terra, e indeterminado se for para o mar. Porém, a vantagem desse material é que ele pode ser reciclado infinitas vezes. Do ponto de vista ambiental, a reciclagem reduz o volume de lixo nos aterros. Com um quilo de vidro quebrado, faz-se exatamente um quilo de vidro novo. Abaixo, algumas atitudes que podem ser adotadas por cada um:

- **Reutilize recipientes de vidros,** pois são os mais indicados para conservação de alimentos por suas características.
- **Cuidado quando descartar vidros quebrados.** Embale-os em papel grosso, como jornal, caixa de leite ou suco, ou usando recipientes plásticos, como garrafas PET.

- **Medicamentos**

As substâncias químicas medicamentosas podem tanto contaminar o ar, quando queimadas, como à água pelo esgoto ou pelo solo, atingindo os lençóis freáticos. Quando lançados em rios, lagos e represas, esses resíduos, principalmente os contraceptivos, que

possuem hormônios, podem afetar a saúde dos organismos aquáticos e da população humana que consome água desses mananciais. Para evitar esses impactos devemos adotar práticas como:

- **Não descarte medicamentos no lixo comum**, pois estes são depositados em lixões e aterros sanitários. Nesses ambientes, esses resíduos podem contaminar lençóis freáticos e a água dos rios que abastecem a sua cidade.
- Encaminhe **sobras de medicamentos**, vencidos ou não, a drogarias credenciadas ou a postos de saúde.
- **Doe medicamentos a orfanatos e asilos**, sempre em suas caixas originais e dentro do prazo de validade.
- **Evite sobras e desperdícios de medicamentos**. Procure adquirir medicamentos na quantidade correspondente ao tempo de tratamento.

- **Água**

A água, recurso renovável, é essencial a todos os seres vivos. Em função do desperdício, o ciclo hidrológico – processo que permite a circulação da água no meio ambiente natural ou artificial – não consegue suprir as demandas. Por consequência, ocorrem desequilíbrios no regime de chuvas e no clima, o que causa enchentes e secas rigorosas, degrada a fauna e a flora e prejudica a vida no planeta. Você pode contribuir adotando práticas como:

- **Abra a torneira somente para o uso imediato e contínuo**, pois são liberados, em média, por uma torneira aberta, três litros de água em apenas um minuto.
- **Não use vasos sanitários como lixeira**. São gastos cerca de 20 litros de água tratada e limpa para descartar resíduos (papel higiênico, absorventes, tampas de creme dental, pequenas embalagens plásticas) que não devem ir para o esgoto.
- **Use um regador ou mangueira com esguicho tipo revólver para molhar as plantas e jardins**. Utilize práticas de economia de água na jardinagem, como o uso de matéria vegetal ao redor das plantas reduzindo a evaporação. Assim, o jardim poderá ser irrigado com menos frequência.
- **Esteja atento a vazamentos em torneiras e vasos sanitários**. Comunique a Coordenação de Sustentabilidade Socioambiental - CSA ou a equipe de Serviços Gerais o mais rápido possível.

- **Eletricidade**

No Brasil a principal forma de geração de energia, são as usinas hidroelétricas, que apesar de ser uma fonte de energia renovável, provocam impactos naturais com a construção de barragens e represas, que geram inundações em áreas habitadas e ricas em biodiversidade. Por consequência, há liberação de gás metano, proveniente da matéria orgânica presente na área inundada, que agrava o efeito estufa. Assim, é fundamental que façamos uma redução do nosso consumo para que, conseqüentemente, haja uma diminuição na demanda por energia, como por exemplo:

- **Evite apagar e acender a luz o tempo todo**. O ato de acender várias vezes as lâmpadas fluorescentes é o que gera maior consumo.
- **Evite deixar o computador ligado desnecessariamente**. Desligue o computador, caso não for usa-lo dentro de trinta minutos, e coloque-o em modo de espera desligando o monitor se a pausa for de mais de quinze minutos.

- **Quando o computador não estiver sendo utilizado**, regule o brilho da tela e configure o tempo para entrar em modo de espera.
- **Evite deixar o aparelho de ar condicionado ligado quando o ambiente estiver desocupado** e solicite a limpeza dos filtros, a cada seis meses.
- **Mini estoque: Evite criar “estoques locais”**. Sempre que preciso, faça a solicitação de materiais ao setor de Almoxarifado. O acúmulo de materiais pode gerar um futuro descarte de itens novos, como Toners de equipamentos que não são mais usados no setor ou vencidos, “papeleria” com logomarcas desatualizadas, dentre outros.
- **“PERGUNTE À SUSTENTABILIDADE”**: a Sustentabilidade é extremamente abrangente e engloba temas sociais e econômicos, além dos ambientais. Dessa forma, esgotar o tema e as possibilidades seria quase impossível! Assim, dúvidas, questionamentos e sugestões que virão a surgir podem ser consultados com a equipe da Coordenação de Sustentabilidade Socioambiental – CSA.

3 Órgãos de Assistência Direta e Imediata à Direção Regional

3.1 Gabinete –GAB

3.2 Controladoria - CTL

3.3 Assessoria Executiva da Direção Regional - AED

3.4 Assessoria Jurídica - ASJ

3.5 Assessoria de Tecnologia e Segurança da Informação – ATS

3.5.1 Coordenadoria de Tecnologia da Informação - CTI

Além dos impactos decorrentes do descarte de equipamentos eletrônicos, que discutimos anteriormente, a Coordenadoria de Tecnologia da Informação tem um papel fundamental na destinação e análise dos equipamentos inservíveis, bem como, a segurança das informações contidas nesses equipamentos. Assim sendo, recomendam-se as seguintes medidas:

- **Formatação ou destruição de Discos Rígidos** e demais mídias antes do descarte.
- Verifique, antes do descarte, se os equipamentos periféricos (como teclados, mouses e cabos) realmente são inservíveis ou se não podem ser redistribuídos.
- **Reaproveitamento de peças dos computadores que forem baixados**. Itens como memórias, placas e discos rígidos podem ser reutilizados em futuros reparos, reduzindo os descartes e novas aquisições.

4 Divisão de Educação Profissional - DEP

4.1 Centros de Educação Profissional e Faculdade de Tecnologia Senac-DF

O grande público atendido pelo Senac-DF concentra-se nas Unidades Operativas e Faculdade de Tecnologia. Nesses locais, além dos descartes comuns, existem muitos materiais específicos e potencialmente nocivos, proveniente dos diferentes laboratórios. Dessa maneira, algumas precauções devem ser tomadas:

- Laboratórios de Imagem Pessoal
 - **Consultar sempre a NBR 10.004** sobre a classificação dos resíduos para saber se são ou não perigosos e como descartá-los.
 - **Utilizar recipientes rígidos para os perfuro-cortantes e infectantes**, apropriados e projetados de forma a resistir à perfuração, como no caso lâminas de barbear. O seu tamanho deve ser tal que, quando preenchidos, até 2/3 de sua capacidade volumétrica garanta ainda perfeito fechamento e impermeabilidade.
 - **O resíduo classificado como comum, deve ser disposto em sacos plásticos fechados** (torcendo e amarrando sua abertura com arame, barbante ou nó, conforme NBR 9.190). Após o fechamento, o recipiente deve ser imediatamente retirado da unidade geradora e, através da coleta interna, levado até o local adequado.
- Laboratórios de Saúde
 - Devido à natureza de suas atividades, os laboratórios de saúde produzem resíduos contaminantes, principalmente Grupo A (resíduos com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características de maior virulência ou concentração, podem apresentar riscos de infecção) e Grupo B (resíduos com substâncias químicas que podem apresentar riscos à saúde pública ou ao meio ambiente, dependendo de suas características de inflamabilidade, corrosividade, reatividade e toxicidade). **O descarte desses materiais deve seguir as normatizações específicas, sendo acondicionados adequadamente e descartados na “Bombona” localizada no CEP Plano Piloto (903 Sul).**
 - **Adotar medidas destinadas a reduzir o volume e a periculosidade dos resíduos**, bem como a aperfeiçoar seu gerenciamento.
 - **Informar imediatamente aos órgãos competentes a ocorrência de acidentes ou outros sinistros relacionados aos resíduos perigosos.**

4.2 Núcleo de Programas e Projetos - NPP

4.3 Núcleo de Produtos e Processos Educacionais – NPE

Antes mesmo do processo de reciclagem devemos reduzir nosso consumo de recursos, e um dos principais insumos que utilizamos é o papel. Em prol da redução do consumo e descarte de papel, sugerimos a adoção da prática de **disponibilização dos planos de curso por meio digital**.

4.4 Núcleo de Sustentabilidade Socioambiental - NSS

Em todo esse processo, a Núcleo de Sustentabilidade Socioambiental - NSS tem o papel de informar, coordenar e orientar os servidores do Senac-DF sobre as práticas de sustentabilidade. Assim sendo, recomendam-se as seguintes práticas:

- **Recebimento e/ou encaminhamento de todo o material reciclável produzido pelos diferentes setores e unidades para a correta destinação**, como logística reversa, empresas especializadas no tratamento de cada tipo de resíduo ou cooperativas de reciclagem.

- **Organizar programas de coleta seletiva**, como recolhimento de materiais de escrita (canetas usadas, lapiseiras, pincéis de quadro branco, apagadores, entre outros), de esponjas de lavar louças e de recipientes plásticos vazios dos restaurantes e de produtos de beleza fora do prazo de validade.
- **Coordenar o grupo gestor do Programa Ecos CNC/Sesc/Senac**, bem como a execução das diferentes ações propostas no mesmo.
- **Elaborar o Plano de Sustentabilidade Socioambiental** anualmente, com o objetivo de promover, junto aos colaboradores, corpo docente e discente do Senac-DF, e instituições parceiras, novos comportamentos e atitudes em relação a questões ambientais, cidadania e ações de inclusão social no ambiente de trabalho e educação.
- **Elaborar e acompanhar o Programa de Gestão de Resíduos Sólidos – PGRS** das unidades do Senac-DF.
- **Propor, analisar e acompanhar as atividades do Plano de Sustentabilidade Socioambiental**, sugerindo ações e realizando diagnósticos nas Unidades do Senac-DF.
- **Emitir parecer de viabilidade sustentável** de projetos, oriundos dos diversos setores.
- **Participar, no âmbito da sustentabilidade, nos processos de compras e licitações.**

4.5 Núcleo de Educação a Distância - NED

5 Divisão de Administração, Pessoal e Finanças - DAF

- **Adotar Gestão Eletrônica de Documento (GED)**, que consiste num conjunto de tecnologias que permite gerenciar seus documentos em forma digital, facilitando o acesso e evitando impressões de varias cópias de um mesmo documento.

5.1 Núcleo de Compras - NCO

5.1.1 Compras e Licitações

A partir da alteração da Lei Geral de Licitações e Contratos (Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993), por meio da Lei nº 12.349, de 15 de dezembro de 2010, foi incluída a “promoção do desenvolvimento nacional sustentável” como um dos objetivos a serem alcançados pelo processo licitatório, de forma que, juntamente à isonomia e à “seleção da proposta mais vantajosa”, a sustentabilidade passa a ser, também, uma das finalidades legais da licitação.

- Compras sustentáveis
 - **Priorizar o “Melhor preço” ao “Menor preço”**
 - **Adquirir equipamentos com selo de qualidade** (dando preferência à classificação “A”), para fins de economia e garantia de funcionamento eficiente.
 - **Preferencialmente, na elaboração do Edital, optar por empresas/marcas que apresentam programas de Logística Reversa.**
 - **Priorizar as compras de materiais de menor impacto ambiental** como papel reciclado e copo de amido, que são biodegradáveis.
 - **Dê preferência à compra de pilhas e baterias recarregáveis.**

- **O almoxarifado deve ser informado de todas as aquisições e baixas dos bens do Senac-DF, evitando compras desnecessárias, como por exemplo, os tonners.**
- Para escolha e seleção dos fornecedores de produtos alimentícios e insumos, devem ser analisadas se as condições técnicas estão de acordo com as exigências da ANVISA. Por meio de visitas técnicas, devem observar:
 - Se a empresa apresenta licença da ANVISA;
 - Se as condições ambientais são adequadas ao armazenamento dos produtos;
 - A qualidade da matéria-prima oferecida;
 - A qualificação dos funcionários;
 - O atendimento ao cliente.

5.1.2 Estoque de alimentos

O controle interno do estoque de alimentos do Senac-DF é fundamental para evitar os descartes (produção de resíduos) e compras indevidas (impacto econômico), evitando que produtos percam sua validade ou serventia. Além disso, recomendam-se as seguintes práticas:

- **Uso de caixas de polipropileno para transporte**, evitando descarte e, conseqüentemente, produção de resíduos.
- **Controle da validade dos produtos em estoque**, evitando compras acima da demanda e descarte de produtos.
- **Busque sempre manter o espaço sempre limpo e arejado**, evitado assim a perda de alguns produtos.
- Nos produtos industrializados devem ser verificados:
 - Os registros de acordo com a Vigilância Sanitária.
 - As rotulagens que devem apresentar nome da marca, identificação da origem, tipo de conteúdo, lote, preparo e instruções de uso, lista dos ingredientes, declaração dos nutrientes e prazo de validade.
 - Verificar se as embalagens estão íntegras e não apresentam amassados, rasgados, trincas, ferrugem, furos, vazamentos, abertos ou outros problemas.
 - Verificar as condições de sanidade de todos os produtos, as datas de validade, o peso e a integridade das embalagens.
 - Fazer aferição da temperatura dos produtos refrigerados e congelados antes de armazená-los.
 - São recomendações da ANVISA que as embalagens devem ser limpas antes de serem armazenadas e lavadas antes de utilizadas (latas, vidros, caixas tipo longa vida, garrafas plásticas, etc.).
- Para a logística da entrega dos produtos, considerar:
 - Responsabilidade no cumprimento dos prazos de entrega;
 - As condições físicas do veículo de transporte;
 - A oferta de variadas formas de pagamento e os custos na negociação;
 - O prazo para pedidos com antecedência e de pagamentos;
 - As formas ofertadas para as solicitações e compras, por exemplo: através de telefone, internet ou visita no local, terceirização, etc.
- Para manter a qualidade e integridade dos alimentos armazenados no estoque, são necessários que vários pré-requisitos sejam respeitados para evitar perdas ou riscos na

utilização de produtos com data de validade vencida ou estragados por armazenamentos inadequados.

- O profissional responsável pelo recebimento dos produtos deve ter informações sobre a mercadoria adquirida e verificar se estão dentro das exigências legais para recebimento.

5.2 Núcleo de Pessoal – NUP

5.3 Núcleo de Orçamento e Finanças - NOF

5.4 Núcleo de Logística e Infraestrutura - NLI

5.4.1 Transporte

Em todas as discussões de sustentabilidade, o uso de veículos e a queima de combustíveis fósseis é sempre uma das principais preocupações. Assim, o setor de Transportes do Senac-DF tem papel fundamental na redução de nossos impactos. Dessa forma, recomendam-se as seguintes práticas:

- **Direção defensiva:** acidentes de trânsito são resultantes de falha no sistema via, homem, veículo. Embora mais de uma causa possa contribuir para a sua ocorrência, o mais importante são as atitudes ao nosso alcance, para evitá-los.
 - **Marcha:** utilize a marcha adequada para cada faixa de velocidade. Essa informação varia para cada modelo de veículo, mas pode ser encontrada no manual do proprietário.
 - **Acelere com cuidado:** acelerar com força a cada saída de semáforo gasta mais combustível e é desnecessário no trânsito, salvo em situações de emergências. Acelerar com calma acaba sendo mais vantajoso.
 - **Uso do cinto de segurança:** o cinto de segurança é um equipamento fundamental para garantir a vida dos ocupantes de um veículo.
 - **Mantenha uma distância segura do veículo da frente:** uma boa distância permite que se tenha tempo de reagir e acionar os freios diante de uma situação de emergência, e com tempo para a parada do veículo, evitando uma colisão.
- **Pneus**
 - **Descarte:** Quando for necessário realizar a troca dos pneus, assegure-se que a empresa tenha certificação do descarte correto desse material. Os fabricantes e os importadores de pneus são obrigados a coletar e dar destinação adequada aos pneus inservíveis existentes no território nacional. Seu formato é bem propício para a proliferação de doenças, como a dengue, e pela sua difícil decomposição, evitando o acúmulo nos lixões.
 - **Calibragem:** a calibragem dos pneus deve ser realizada, semanalmente, para reduzir o consumo de combustível melhorando o desempenho do carro.
- **Troca de óleo:** o descarte incorreto dos óleos lubrificantes é danoso para o meio ambiente e, conseqüentemente, para a nossa saúde. Esse resíduo deve ser enviado a um rerrefinador. Assim, quando for necessário realizar a troca, assegure-se que a empresa apresente certificação do descarte correto desse material.

- **Lavagem de veículos:** caso seja necessário lavar o carro nas dependências do Senac, use balde e esponja no lugar da mangueira. Se utilizar apenas seis baldes, a economia chegará a 150 litros por lavagem.
- **Revisões:** A manutenção periódica e preventiva tem como objetivo evitar o mau funcionamento do veículo ou até mesmo a sua quebra. Algumas peças, quando desgastadas ou sujas, podem apresentar um problema de funcionamento e prejudicar o desempenho do carro (peças como elemento do filtro do ar, filtro de combustível, bicos injetores e velas de ignição). É importante também ficar atento a vazamentos de líquidos. Além disso, deve-se assegurar a destinação adequada das peças, componentes e acessórios retiradas dos veículos.
- **Combustível:** dê sempre preferência à utilização de combustível renovável ou que cause menor impacto ambiental (álcool, biodiesel, GNV ou elétrico), inclusive mediante tecnologia “flex”.
- **Otimização do uso da frota:** organizar os transportes para atender mais de uma solicitação de uma vez só, conciliando horários e destinos próximos. Essa organização pode se dar por Tabelas de agendamento e controle de frota, o que reduzirá viagens e, conseqüentemente, impactos econômicos e ambientais. É importante, também, que se dê um retorno, através de e-mail, ao servidor confirmando o agendamento, evitando a necessidade de confirmação telefônica. Fazer com que a frota percorra quilometragens desnecessárias, além de elevar os custos com combustíveis, aumenta a frequência de manutenções.
- **Responder as solicitações via intranet,** informando o nome do motorista que fará o atendimento e confirmando o horário da viagem.

5.4.2 Patrimônio

O setor de patrimônio é constantemente solicitado a recolher diferentes equipamentos e mobiliários. Estes são entregues em diferentes estados, e nem sempre precisam ser baixados. Antes dessa ação, verifique se essas atitudes podem ser aplicadas:

- **Controle, mensal, por meio eletrônico de todos os bens patrimoniais do Senac-DF, disponibilizando na Intranet.**
- **Disponibilizar os equipamentos** encaminhados para baixa, na Intranet, porque pode servir para outro setor, sendo que o que foi devolvido por um setor pode ser reaproveitado por outro do Senac-DF.
- **Antes de dar baixa patrimonial de mobiliários em geral,** verifique se estes podem ser reparados.
- **Os mobiliários quebrados podem ser recuperados e retornar ao uso.** Esses consertos devem ser feitos em parceria com os Serviços Gerais.

5.4.3 Almoxarifado

O controle interno dos materiais do almoxarifado - Senac-DF contribui para a redução de descartes e compras desnecessárias. Recomendam-se as seguintes práticas:

- Realizar controle de todo material que chega, contendo informações como: marca, modelo, validade e local a ser utilizado.

- **Para liberação de cartuchos e tonners, solicitar que sejam enviados os usados vazios ou com defeitos**, para que se possa realizar o descarte correto.
- **Reutilizar as caixas e embalagens** ou disponibiliza-las para reciclagem.
- **O almoxarifado deve ser informado de todas as baixas dos bens do Senac-DF, evitando compras desnecessárias, como por exemplo, os tonners que não serão mais utilizados.**
- Na existência de outros materiais distribuídos, pelo setor de almoxarifado, que necessite de uma atenção especial quanto ao seu descarte, entrar em contato com a Sustentabilidade.

5.4.4 Serviços gerais

O setor de serviços gerais, responsável pelas obras e manutenções preventivas nas unidades do Senac-DF, é um importante ator nas ações sustentáveis evitando, por exemplo, vazamentos e descarte incorreto de materiais potencialmente poluidores como lâmpadas fluorescentes. Assim, é fundamental que algumas ações sejam tomadas:

- **Responder às solicitações via Intranet**, dando retorno ao solicitante informando a data do atendimento.
- **Elaborar uma tabela, por atendimento**, informando quem realizou o serviço, o que foi feito, a quantidade de material gasto, dentre outros.
- **Realizar o controle dos materiais utilizados e não utilizados, bem como os resíduos, gerados em obras e reparos.** A falta desse pode levar a desperdícios, que impactam tanto econômica como ambientalmente suas atividades. Além disso, com o controle podemos evitar descartes incorretos de materiais poluentes como lâmpadas fluorescentes e equipamentos eletrônicos.
- **Realizar o descarte adequado de resíduos de obras ou serviços de engenharia provenientes de construções, reformas e reparos** (tais como: tijolos, blocos cerâmicos, concreto em geral, metais, resinas, colas, tintas, madeiras e compensados, forros, argamassa, gesso, telhas, vidros, plásticos, tubulações, fiação elétrica etc., comumente chamados de entulhos de obras, caliça ou metralha), se assegurando que a empresa responsável pela retirada realiza a correta destinação.
- **Adotar práticas de Construções Sustentáveis** por meio de modelos que permitam à construção civil com utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizados e biodegradáveis e que reduzam a necessidade de manutenção, propondo soluções aos principais problemas ambientais.
- **Instalação de sensores de luminosidade ou presença** para otimizar o consumo de energia.
- **Aquisição de madeira com certificação de origem** a ser utilizada na execução de alguma obra ou serviço, por exemplo. Em virtude da preocupação e da responsabilidade socioambiental do Senac-DF, deve-se ter atenção quanto aos materiais a serem utilizados.
- **Reaproveitar materiais como divisórias, portas e janelas** que forem retiradas em obras e reformas de salas e demais dependências do Senac-DF. Essa atitude contribui bastante para reduzir os impactos causados pelo Senac-DF por diminuir os gastos e o nosso volume de descarte.
- **Realizar o descarte correto de lâmpadas fluorescentes.** Esse material apresenta em sua composição mercúrio, metal tóxico e volátil, que quando liberado no meio ambiente pode

contaminar a água, o solo e o ar, além de ameaçar a saúde da população. Sendo assim, toda lâmpada, quando substituída, deve ser recolhida e encaminhada à CSA para que seja realizado o descarte correto.

- **Reduzir os descartes e as compras de novos equipamentos.** Muito do mobiliário que é encaminhado para baixa pode ser reparado, assim, recomenda-se que os setores de Serviço Geral e Patrimônio atuem em conjunto para viabilizar o reparo desses itens.
- **Colocar sistemas de controle de fluxo de água nas torneiras,** como aeradores, redutores de pressão.
- **Manter a válvula de descarga regulada,** já que, quando acionada por seis segundos, são consumidos até 12 litros de água.

6 Divisão de Planejamento e Desenvolvimento - DPD

6.1 Núcleo de Recursos Humanos - NRH

6.2 Núcleo de Planejamentos - NPL

6.3 Núcleo de Desenvolvimento Educacional – NDE

- Documentação de encaminhamento dos docentes ser feito em plataformas on-line

7 Divisão de Empresas Educacionais - DEE

Outras importantes unidades do Senac-DF são os Restaurantes. Grande parte dos brasileiros dá preferência a uma dieta equilibrada e alimentos provenientes de produção sustentável. Negócios que adotam práticas sustentáveis têm seus custos reduzidos, afinal consomem menos água e energia, utilizam menos matéria-prima e geram menos resíduos devido à otimização do processo e ainda reutiliza ou recicla, quando possível. Nesses espaços, para se adotar a prática da gastronomia sustentável, deve se preocupar com o gerenciamento da água, gás e energia, com o destino correto e diminuição de resíduos, com compras e logísticas sustentáveis, em não desperdiçar alimentos e aproveitá-los 100% no cardápio. A fim de se reduzir esses impactos, é importante que algumas medidas sejam tomadas:

7.1 Livraria e Editora

7.1.1 Estoque de livros

7.2 Núcleo de Gestão Empresarial – NGE

7.3 Núcleo de Restaurantes e Lanchonetes-escola - NRL

- Elaborar os cardápios de acordo com os ingredientes em estoque.
- **Água**
 - **Mantenha a torneira fechada** quando:
 - Desfolhar verduras e hortaliças.

- Descascar legumes e frutas
- Cortar carnes, aves e peixes.
- Ao limpar os utensílios: panelões, bandejas e outros.
- Interromper o trabalho por qualquer motivo.
- **Eletricidade**
 - **Retirem da geladeira todos os alimentos que for precisar de uma vez**, pois abrir com frequência ou deixar a porta aberta por muito tempo gera consumo excessivo de energia.
- **Óleo de cozinha**

Campanhas de tratamento de água e esgoto divulgam que um litro de óleo comestível contamina de um a dez milhões de litros de água. Isso gera impermeabilização do solo e intensifica o acúmulo e os efeitos de enchentes e alagamentos. Quando o óleo entra em decomposição, forma metano e outros gases, que contribuem para o efeito estufa.

- **Não descarte óleo comestível diretamente na pia da cozinha**, por ser resíduo altamente contaminante, que torna o processo do tratamento de esgoto mais trabalhoso e mais caro.
- **Evite descartar óleo no solo**, pois provoca impermeabilização capaz de matar os microrganismos do solo.
- **Procure conhecer e disseminar informações sobre a coleta seletiva de óleo comestível**, e, apoio aos movimentos de proteção e de preservação ambiental.
- **Antes fazer as compras, ou pedidos, verifique o que há em estoque**. Verifique quais produtos você realmente precisa, e evite fazer estoques;
- **Faça pedidos menores e com mais frequência**. Essa forma pode ajudar você a adquirir apenas o necessário, evitando o estoque de alimentos que acabam se deteriorando.
- **Use o sistema PV-PS (Primeiro que vence – Primeiro que sai)**. Isso quer dizer: consuma primeiramente o que chegou antes à sua despensa, e depois o que chegou mais tarde. Guarde suas últimas compras ao final e as mais antigas na frente, para lembrar-se de consumi-las primeiro.
- **Na hora de cozinhar, dê preferência aos produtos que estão próximos do vencimento da validade**. Anote quais são eles em uma lista e cole na geladeira para não esquecer;
- **Literalmente, aproveite seus alimentos até o talo**. É possível reaproveitar partes não convencionais, como as sobras e cascas das frutas, por exemplo;
- **Privilegiar produtos orgânicos, sazonais e regionais** e/ou com registros de procedência.
- São recomendações da ANVISA que as **embalagens devem ser limpas antes de serem armazenadas e lavadas antes de utilizadas** (latas, vidros, caixas tipo longa vida, garrafas plásticas, etc.).

7.4 Núcleo de Apoio Educacional - NAE

7.5 Núcleo de Relações Empresariais - NRE